

Śrem, dnia .....

**PROSIMY WYPEŁNIAĆ DRUKOWANYMI LITERAMI**

**niżej przywołać dane wnioskodawcy  
z zawartej przez niego umowy lub ostatniej faktury**

.....  
/Imię i nazwisko/

.....  
/Kod – miejscowość/

.....  
/ulica, nr domu, lokalu/

.....  
/NIP\*\*\*\*/

.....  
/Telefon kontaktowy\*\*/

.....  
/ adres e-mail\*\*/

**Śremskie Wodociągi sp. z o.o.  
ul. Parkowa 8  
63 – 100 Śrem**

**WNIOSEK**

**o rozwiązanie umowy o zaopatrzenie w wodę i/lub odprowadzanie ścieków**

Proszę o rozwiązanie umowy o zaopatrzenie w wodę i/lub odprowadzanie ścieków\*, dalej Umowa, którą zawarłem dla niżej określonej nieruchomości:

.....  
/dokładny adres nieruchomości / lokalu, której/którego dotyczy niniejszy wniosek /

**UWAGA: rozwiązanie Umowy nastąpi z końcem okresu jej wypowiedzenia (30 dni od daty złożenia wniosku).**

Ostatnią fakturę VAT uregulowałem/am w kasie Spółki / proszę przesłać\*:

- na adres korespondencyjny określony w Umowie\*
- na adres (w tym e-mail)\* .....

**Wymagane załączniki składane razem z niniejszym wnioskiem:**

1. Protokół z przekazania / przejęcia nieruchomości / przejęcia lokalu lub protokół zdawczo – odbiorczy zawierający numery wodomierzy (głównego i dodatkowego jeśli taki jest zaewidencjonowany) oraz ich stan w pełnych m<sup>3</sup>.\*\*\*
2. W przypadku, gdy niniejszy wniosek jest pierwszym składanym w Spółce dokumentem po dniu wejścia w życie ustawy dotyczącej RODO (25 maja 2018 roku), dokument wymagany przez procedury RODO: „Oświadczenie odbiorcy usług”.\*\*\*

.....  
/podpis wnioskodawcy/

.....  
/podpis przyjmującego wniosek/

\* niepotrzebne skreślić

\*\* dane do kontaktu /podawane za dobrowolną zgodą Odbiorcy/

\*\*\* wzór w/w dokumencie znajduje się na stronie internetowej spółki: [www.sremskiewodociagi.pl](http://www.sremskiewodociagi.pl)

\*\*\*\* podać w przypadku osoby prawnej